

**ODTÜ Senato'sunun 24 Mayıs 2016 tarihli ve 2016/4-4 sayılı kararının ekidir.**

**ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**ANKARA YERLEŞKESİ**  
**MEKANSAL STRATEJİ VE TASARIM DANIŞMA KOMİSYONU**

**Amaç ve Kapsam**

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge, “ODTÜ Ankara Yerleşkesi Mekânsal Strateji ve Tasarım Kılavuzu” ile kabul edilen strateji ve ilkelerin uygulamalarda gözetilmesini sağlamak amacıyla oluşturulan Komisyon’un yapısını ve çalışma usul ve esaslarını düzenler.

**Dayanak**

MADDE 2 - (1) Komisyon, çalışmalarını Ankara yerleşke alanındaki yapılaşmaya esas oluşturan 3194 sayılı İmar Kanunu’na, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu’na, ilgili yönetmelik ve plan kararlarına ve çalışma dönemi içerisinde geçerli olan ODTÜ Koruma Amaçlı İmar Planı’na ve ODTÜ Stratejik Planı’na uygun olarak yürütür.

**Görev ve sorumlulukları:**

MADDE 3 – (1) Üniversitenin yapılaşma, ulaşım, fiziksel altyapı ve peyzaj kararlarından ve uygulamasından sorumlu birimler başta olmak üzere, idari ve akademik birimlere talep ve kararlarında yardımcı olacak ve yol gösterecek strateji, ilke, standart belgelerini üretir ve Rektörlük onayına sunar.

(2) Yeni yapı, yapı uzantısı ve tadilat projeleri başta olmak üzere öncelikli olarak kapsamlı yapılaşma, ulaşım fiziksel altyapısı ve peyzajla ilgili talepleri değerlendirerek, uygulamaya yönelik olarak Rektörlüğe görüş ve öneri sunar.

(3) Rektörlükçe uygunluğu kabul edilen işlerin projelendirme teknik ve idari şartnamesinin hazırlanması amacıyla uygulayıcı birim(ler)e destek verir ve hazırlanan şartnameler hakkında görüş bildirir.

(4) Uygulamaya giren projelerin imalat sürecinin takip edilmesine destek verir ve süreç içinde dönemsel değerlendirme raporu hazırlar.

(5) İmalatı tamamlanarak kullanıma giren projelerin başarımlarını (performans) değerlendirmesini yaparak, ilerideki uygulamalara da ışık tutmak amacıyla raporlandırır.

**Komisyonun Yapısı:**

MADDE 4 – (1) Komisyon en az 11, en fazla 13 asıl üyeden oluşur. Komisyon asıl üyeleri üç yıl süre için Rektör tarafından atanır. Süresi biten üye tekrar atanabilir. Süre bitiminden önce ayrılan üyenin yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle üye atanır.

**(2) Komisyon asıl üyeleri:**

- a. **Başkan:** Rektör tarafından atanan rektörlük yöneticisi (rektör yardımcısı veya genel sekreter)
- b. **İdari birim temsilcileri:**
  - i. Çevre ve mekânsal işlerden sorumlu rektör danışmanı
  - ii. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı (veya temsilcisi)
  - iii. Ağaçlandırma ve Çevre Düzenleme Müdürü (veya temsilcisi)
  - iv. İmar Müdürü (veya temsilcisi)
- c. **Öğretim elemanları:**
  - i. Mimarlık Fakültesi Dekanlığı'nın önerdiği Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama ve Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü üyeleri arasından, farklı uzmanlık konuları gözetilerek seçilecek 5 öğretim elemanı;
  - ii. Mühendislik Fakültesi'nin önerdiği İnşaat ve Çevre Mühendisliği Bölümleri üyeleri arasından farklı uzmanlık konuları gözetilerek seçilecek 2 öğretim elemanı
- d. Yukarıdaki üyelere ek olarak, Komisyonun çalışmalarını desteklemek üzere Rektör tarafından akademik ve idari çalışanlar arasından en çok 2 üye atanabilir.

**(3) Komisyon Danışman Üyeleri:**

- a. **Müellifler:** Komisyon tarafından değerlendirilen konunun kapsadığı/etkileyeceği yapı ve dış çevre proje müellifleri veya yasal temsilcileri ilgili Komisyon çalışmalarına Danışman üye olarak davet edilir ve katılırlar. Bu kapsamda, Çinicici Ofisi temsilcisi Vaziyet Planı ile ilgili genel strateji, ilke, kılavuz geliştirme toplantılarına ve telif binalarını ilgilendiren toplantılara da katılır.
- b. **Kullanıcı birim temsilcileri:** Projesi Komisyon tarafından değerlendirilen, projeyi talep eden/kullanıcısı olan akademik veya idari birimin temsilcisi/temsilcileri davet üzerine Komisyon toplantılarına katılırlar. Komisyon, genel strateji, ilke ve kılavuz geliştirmeye yönelik bazı çalışma/bilgilendirme toplantılarını Üniversite çalışanlarına, öğrencilerine, mezunlarına ve dış paydaşlara açık olarak yapabilir.

**(4) Alt Komisyon Üyeleri:** Komisyon tarafından gerekli görülen konularda destek almak üzere “Yapılaşma”, “Ulaşım” ve “Peyzaj” Alt Komisyonları oluşturulur. Alt Komisyon üyeleri, Komisyonun bir asıl üyesinin eşgüdümünde çalışma yapar. Alt Komisyon üyeleri, Komisyonun önerisiyle üç yıl veya daha kısa bir süre için Rektör tarafından atanır. Süresi biten üye tekrar atanabilir. Süre bitiminden önce ayrılan üyenin yerine, kalan süreyi tamamlanmak üzere aynı yöntemle üye atanır.

**Çalışma usul ve esasları**

MADDE 5 - (1) Komisyon, “ODTÜ Ankara Yerleşkesi Mekânsal Strateji ve Tasarım Kılavuzu”nun gerektirdiği strateji, ilke, standart dokümanlarını üretmek üzere kendi çalışma programını hazırlar.

(2) Komisyon Başkanı aracılığı ile Komisyona iletilen taleplerin değerlendirilmesi, proje şartnamelerinin hazırlanması, uygulama sonuçlarının değerlendirilmesi için gerekli çalışma ve toplantı takvimi ihtiyaca bağlı olarak belirlenir.

(3) Komisyon, gerekli gördüğü durumlarda “Yapılaşma”, “Ulaşım” ve “Peyzaj” Alt Komisyonlarından destek alır. Alt Komisyon çalışmaları koordinatör asıl üye tarafından Komisyona aktarılır veya Komisyon Alt Komisyon(lar)la ortak olarak toplanır.

- (4) Komisyon, gerekli görülen durumlarda danışman üyelerinden danışmanlık hizmeti alır.  
(5) Toplantı kararları Komisyon asıl üyelerinin oy çokluğu ile alınır.

### **Yürürlük**

MADDE 6 – (1) Bu Yönerge, ODTÜ Senatosu tarafından onaylandığı tarihte uygulamaya girer.

### **Yürütme**

Madde 7 – (1) Bu Yönergeyi, ODTÜ Rektörü yürütür.